

*Утверждена постановлением  
администрации района  
от 29.08.2024 № 836*

Документация  
по организации и проведению торгов  
(аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и  
хранению задержанного транспортного средства на территории муниципального  
образования Кольчугинский район

г. Кольчугино  
Информационная карта аукциона

| № п/п      | Наименование пункта  | Текст пояснений   |
|------------|--|---|
| <b>1.</b>  | <b>Организатор аукциона</b>                                    | Администрация Кольчугинского района.  |
| <b>1.1</b> | <b>Место нахождения</b>  | Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. №55.   |
| <b>1.2</b> | <b>Почтовый адрес</b>  | 601785, Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2,   |
| <b>1.3</b> | <b>Контактный телефон</b>                                      | 8(49 245) 2-34-56 (доб. 221, 223)   |
| <b>1.4</b> | <b>Адрес электронной почты</b>                                 | samok@kolchadm.ru   |
| <b>2.</b>  | <b>Форма аукциона</b>  | Открытый аукцион по составу участников и форме подачи предложений.  |
| <b>3.</b>  | <b>Предмет аукциона</b>  | Выбор исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории муниципального образования Кольчугинский район.   |
| <b>4.</b>  | <b>Порядок организации и проведения аукциона</b>               | Приложение к Информационной карте.  |
| <b>5.</b>  | <b>Начальная (максимальная) цена аукциона</b>                  | Начальной (максимальной) ценой аукциона является базовый уровень тарифов, установленных Приказом Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области от 11.06.2024 № 19/58:<br>- 3 767 руб. за перемещение одного транспортного средства;<br>- 79 руб. за каждый час хранения одного транспортного средства категории А и М;<br>- 157 руб. за каждый час хранения одного транспортного средства категории В и D (максимальная масса которых не превышает 3500 кг);<br>- 315 руб. за каждый час хранения одного транспортного средства категории ВЕ и D (максимальная масса которых превышает 3500 кг), DE, С, СЕ, негабаритные ТС. |
| <b>6.</b>  | <b>Порядок и сроки ознакомления с аукционной документацией</b> | Документация об аукционе доступна для ознакомления на официальном сайте администрации Кольчугинского района <a href="http://kolchadm.ru">kolchadm.ru</a> . Так же документацию об аукционе можно получить в бумажном или электронном виде на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица по рабочим дням с 09-00 до 12-00 час. и с 13-00 до 16-00 час. (время московское) со 02 сентября 2024 года по 17 сентября 2024 года включительно по  |

|            |   |  |
|------------|---|--|
|            |   | адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 55  |
| <b>7.</b>  | <b>Порядок, сроки и место приема заявок на участие в аукционе</b>           | Заявки на участие в аукционе принимаются по рабочим дням с 09-00 до 12-00 час. и с 13-00 до 16-00 час. (время московское) со 02 сентября 2024 года по 17 сентября 2024 года включительно по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 55 по форме согласно Приложению к Порядку организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории муниципального образования Кольчугинский район.  |
| <b>8.</b>  | <b>Величина понижения начальной цены аукциона (шаг аукциона)</b>            | 5% от начальной (максимальной) цены аукциона по каждому базовому уровню тарифов, установленных Приказом Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области:<br>- 188 руб. 35 коп. за перемещение одного транспортного средства;<br>- 3 руб. 95 коп. за каждый час хранения одного транспортного средства категории А и М;<br>- 7 руб. 85 коп. за каждый час хранения одного транспортного средства категории В и D (максимальная масса которых не превышает 3500 кг);<br>- 15 руб. 75 коп. за каждый час хранения одного транспортного средства категории ВЕ и D (максимальная масса которых превышает 3500 кг), DE, С, СЕ, негабаритные ТС. |
| <b>9.</b>  | <b>Дата, место и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе</b> | 18 сентября 2024 года в 10-00 час. по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 55  |
| <b>10.</b> | <b>Дата, место и время проведения аукциона</b>                              | 20 сентября 2024 года в 11-00 час. по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 53.<br>Регистрация участников аукциона проводится 20 сентября с 10-00 час. до 10-55 час. по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 53.  |
| <b>11.</b> | <b>Требования к участникам аукциона</b>                                     | Изложены в приложении к Информационной карте   |
| <b>12.</b> | <b>Порядок ознакомления с результатами аукциона</b>                         | Итоги аукциона оформляются протоколом, который в день подписания размещается на официальном сайте администрации Кольчугинского района <a href="http://kolchadm.ru">kolchadm.ru</a> .   |
| <b>13.</b> | <b>Заключение договора с</b>  | В соответствии с п.1 ст.2 Законом Владимирской   |

|  |                             |   |
|--|-----------------------------|---|
|  | <b>победителем аукциона</b> | области от 27.06.2012 № 62-ОЗ «О порядке перемещения задержанных транспортных средств на специализированную стоянку, их хранения, оплаты стоимости перемещения и хранения, а также возврата задержанных транспортных средств» |
|--|-----------------------------|---|

**Порядок**  
организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории муниципального образования Кольчугинский район

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории муниципального образования Кольчугинский район (далее Порядок) разработан в соответствии с постановлением администрации Владимирской области от 24.04.2017 № 354 «Об утверждении Порядка организации и проведения торгов (аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанного транспортного средства на территории Владимирской области»

1.2. Порядок определяет правила и условия проведения торгов по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Кольчугинского района.

1.3. Торги по выбору исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории Кольчугинского района проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены аукциона на «шаг аукциона».

## 2. Общие сведения об аукционе

2.1. Организатором аукциона является администрация Кольчугинского района в лице экономического управления (далее – Организатор).

Место нахождения Организатора: 601785, Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2, каб. № 55.

Контактные телефоны по вопросам проведения аукциона и участия в нем: 8(49 245) 2-34-56 (доб. 221, 223).

Адрес электронной почты: [samok@kolchadm.ru](mailto:samok@kolchadm.ru)

Часы работы Организатора:

понедельник - четверг с 08 часов 00 мин. до 17 часов 15 мин.;

пятница: с 08 часов 00 мин. до 16 часов 00 мин.;

обеденный перерыв: с 12 часов 00 мин. до 13 часов 00 мин.;

суббота - воскресенье - выходные дни.

2.2. Предметом аукциона является выбор исполнителя услуг по перемещению и хранению задержанных транспортных средств на территории муниципального образования Кольчугинский район по тарифам, установленным по результатам аукциона.

Торги проводятся в форме аукциона путем снижения начальной максимальной цены предмета аукциона (базовых тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, установленных Приказом Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области от 11.06.2024 № 19/58 «Об установлении базовых тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории Владимирской области») на «шаг аукциона», указанный в настоящем извещении (далее – аукцион).

Аукцион является открытым по составу участников.

2.3. Начальной максимальной ценой предмета аукциона являются базовые тарифы на перемещение и хранение задержанных транспортных средств, установленные Приказом Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области от 11.06.2024 № 19/58:

- перемещение задержанного транспортного средства – 3 767,00 руб.;
- хранение задержанных транспортных средств категории А и М – 79,00 руб./час;
- хранение задержанных транспортных средств категории В и D, максимальная масса которых не превышает 3500 кг – 157,00 руб./час;
- хранение задержанных транспортных средств категории BE и D (максимальная масса которых превышает 3500 кг), DE, C, CE, негабаритные ТС – 315,00 руб./час.

2.4. Величина понижения начальной максимальной цены предмета аукциона «шаг аукциона» составляет 5% от начальной цены (базового тарифа).

2.5. Аукционная документация (на бумажном носителе либо в форме электронного документа на электронный носитель заявителя или путем направления в формате PDF на адрес электронной почты заявителя) представляется организатором на основании письменного обращения заявителя о представлении данной документации в течение 1 часа, с момента обращения, непосредственно заявителю на руки, при условии ожидания заявителем ее выдачи либо в течение двух рабочих дней – путем направления заказного почтового отправления по адресу, указанному в заявлении о выдаче документации.

Аукционная документация на бумажном носителе или в форме электронного документа (в формате PDF) представляется по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2., кабинет № 55 (3 этаж) в часы работы администрации Кольчугинского района.

Предоставление аукционной документации до размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте администрации Кольчугинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» kolchadm.ru (далее – официальный сайт) не допускается.

В электронном виде документация об аукционе размещена на официальном сайте.

Документация об аукционе на бумажном носителе предоставляется без взимания платы за ее предоставление.

2.6. Заявки на участие в аукционе принимаются по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2., кабинет № 55 (3 этаж) в часы работы администрации Кольчугинского района

Заявки на участие в аукционе принимаются по рабочим дням с 09-00 до 12-00 часов и с 13-00 до 16-00 часов (время московское) со 02 сентября 2024 года по 17 сентября 2024 года включительно.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе состоится 18 сентября 2024 года в 10-00 часов (время московское), по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2., кабинет № 55.

Аукцион состоится 20 сентября 2024 года в 11-00 часов (время московское), по адресу: Владимирская обл., г. Кольчугино, пл. Ленина, д. 2., кабинет № 53.

### 3. Условия допуска к участию в аукционе

3.1. Заявителем может быть юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие или имеющие намерение осуществлять услуги по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории Кольчугинского района (далее - заявитель).

3.2. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

3.2.1. Не находиться в процессе ликвидации или реорганизации в форме выделения или разделения;

3.2.2. В отношении заявителя аукциона не возбуждено дело о банкротстве;

3.2.3. На имущество заявителя аукциона не наложен арест и (или) его деятельность не приостановлена;

3.2.4. Владеть на любом законном праве специализированной стоянкой, расположенной в границах Кольчугинского района и (или) транспортным средством, позволяющим осуществлять перемещение задержанных транспортных средств (эвакуатором), оснащенных специальными устройствами для погрузки автомобилей.

3.3. Заявитель не допускается комиссией к участию в аукционе в случаях:

3.3.1. Непредставления документов, определенных в пунктах 6.1 и 6.4 настоящего Порядка, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

3.3.2. Несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

3.3.3. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям раздела 6 настоящего Порядка;

3.3.4. Наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3.3.5. Наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.4. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, не допускается.

3.5. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктами 6.1 и 6.4 настоящего Порядка, комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

#### 4. Разъяснение аукционной документации

4.1. Заявитель вправе направить организатору запрос о разъяснении положений аукционной документации в письменной форме или в форме электронного документа. В течение 2-х рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор направляет разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил организатору не позднее, чем за 5 дней до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. Письменное обращение должно содержать:

4.2.1. Наименование учреждения, в которое направляется обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица;

4.2.2. Для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), для юридических лиц – наименование организации;

4.2.3. Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, по которому должен быть направлен ответ.

4.3. Запрос, поступивший организатору или должностному лицу в форме электронного документа, должен содержать:

4.3.1. Для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), для юридических лиц – наименование организации;

4.3.2. Адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.

4.4. Заявитель обращения излагает суть вопроса или предложения, ставит подпись и дату, при необходимости в подтверждение своих доводов прилагает к обращению документы и (или) материалы в электронной форме либо направляет указанные документы и (или) материалы или их копии в письменной форме.



4.5. В течение 1 рабочего дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заявителя такое разъяснение размещается организатором на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заявителя, от которого поступил запрос.

## 5. Внесение изменений в аукционную документацию и (или) извещение

5.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона. Внесение изменений в извещение о проведении аукциона осуществляется администрацией района не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.2. Изменения в извещение о проведении аукциона размещаются организатором на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы между днем размещения на официальном сайте изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, и днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 рабочих дней.

5.3. Организатор (в том числе в соответствии с запросом заявителя) вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается.

5.4. Изменения в аукционную документацию размещаются организатором на официальном сайте в течение 1 рабочего дня со дня принятия указанного решения и в течение 2 рабочих дней направляются всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается так, чтобы между днем размещения на официальном сайте изменений, внесенных в аукционную документацию, и днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе было не менее 15 дней.

## 6. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в аукционе

6.1. Заявка на участие в аукционе заполняется по форме, указанной в приложении к настоящему Порядку, и должна быть подписана заявителем или его уполномоченным представителем.

Форма заявки размещена: kolchadm.ru

6.2. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть оформлены на русском языке.

6.3. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть заполнены разборчиво без исправлений, подчисток, помарок. Заполнять заявку и прилагаемые к ней документы карандашом запрещается.

6.4. К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы:

6.4.1. Заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих владение на любом законном праве специализированной стоянкой и (или) эвакуатором;

6.4.2. Копии свидетельств о регистрации транспортных средств и паспортов транспортных средств, с использованием которых осуществляется (предполагается осуществлять) перемещение задержанного транспортного средства на специализированную стоянку;

6.4.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости).

6.5. Требовать от заявителя представления документов, не предусмотренных пунктами 6.1 и 6.4 настоящего Порядка, не допускается.

6.6. Заявитель вправе по собственной инициативе представить организатору в составе заявки на участие в аукционе копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при этом выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за 6 месяцев до размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона).

6.7. Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы должны быть сформированы в единый пакет документов, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью заявителя (при наличии).

На обратной стороне последнего листа комплекта документов с заявкой на участие в аукционе должна быть надпись «прошито, пронумеровано и скреплено печатью \_\_\_ листов», данная надпись заверяется подписью и печатью (при наличии) заявителя таким образом, чтобы исключалась возможность изъятия, замены или добавления документов в такой комплект без нарушения прошивки, печати (при наличии) и подписи заявителя и нумерации листов.

## 7. Требования к способу передачи и окончательный срок подачи заявок на участие в аукционе

7.1. Для участия в аукционе заявители представляют организатору в срок, указанный в информационной карте аукциона, и в соответствии с установленными в 6 разделе Порядка требованиями заявку на участие в аукционе с прилагаемыми документами на участие в аукционе на бумажном носителе непосредственно организатору или почтовым отправлением.

7.2. Прием заявок на участие в аукционе осуществляется организатором по адресу, указанному в информационной карте аукциона, в день и час начала и окончания приема заявок на участие в аукционе, указанных в извещении о проведении аукциона.

7.3. Заявитель вправе подать не более 1 заявки на участие в аукционе в отношении предмета аукциона. Представление этой заявки подтверждает

согласие заявителя с извещением о проведении аукциона и аукционной документацией.

7.4. Заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в информационной карте аукциона, регистрируется в журнале приема заявок организатором в день поступления. По требованию заявителя организатор выдает расписку в получении его заявки на участие в аукционе с указанием даты и времени ее получения.

7.5. Заявка на участие в аукционе, полученная после даты и времени окончания приема таких заявок, указанных в информационной карте аукциона, не рассматривается и в тот же день возвращается заявителю.

7.6. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности представленных заявителями заявок.

7.7. В случае если подана 1 заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, аукцион признается несостоявшимся.

## 8. Отзыв заявки на участие в аукционе и внесение в них изменений

8.1. Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе ее отозвать в любое время до окончания срока подачи таких заявок, путем представления организатору письменного заявления об отзыве данной заявки до окончания срока приема заявок.

8.2. Письменное заявление об отзыве заявки на участие в аукционе регистрируется в день поступления к организатору.

8.3. Возврат заявки осуществляется в течение 1 часа, с момента обращения, непосредственно заявителю на руки, при условии ожидания заявителем ее выдачи, либо в течение десяти рабочих дней – путем направления заказного почтового отправления по адресу, указанному в заявлении о возврате заявки.

8.4. При возврате заявки лицо, ее получающее, расписывается в журнале приема заявок под записью о ее возврате.

8.5. Изменение заявки на участие в аукционе осуществляется путем отзыва ранее поданной заявки на участие в аукционе в порядке, указанном в пунктах 8.1 – 8.4 настоящего Порядка, и представления организатору новой заявки на участие в аукционе до окончания срока и времени их приема.

8.6. Повторно поданная заявка на участие в аукционе регистрируется в день поступления к организатору.

## 9. Соблюдение конфиденциальности

9.1. Информация относительно заявителей, состава и содержания поступивших организатору заявок на участие в аукционе, не подлежит разглашению и представлению заявителям и участникам аукциона.

9.2. Ни один из заявителей и участников аукциона не должен вступать в контакты с должностными лицами организатора и членами комиссии (в письменном форме, в форме электронного документа или в устной форме) по

вопросам, связанным с представлением информации о заявителях, состава и содержания поступивших организатору заявок на участие в аукционе.

## 10. Признание заявителя участником аукциона

10.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в разделе 7 настоящего Порядка, а также на соответствие заявителей требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Порядка. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 10 рабочих дней со дня окончания срока их подачи.

10.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе заявителя и признании заявителя, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены в разделе 3 настоящего Порядка.

10.3. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе и утверждается организатором аукциона. В протоколе указываются:

10.3.1. Сведения о зарегистрированных заявках на участие в аукционе с указанием имен (наименований) заявителей;

10.3.2. Дата подачи заявок на участие в аукционе;

10.3.3. Сведения об отозванных заявках на участие в аукционе;

10.3.4. Имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона;

10.3.5. Имена (наименования) заявителей, которым было отказано в признании их участниками аукциона, с указанием причин такого отказа.

10.4. В случае, если подана 1 заявка на участие в аукционе или не подано ни одной такой заявки, в протокол вносится запись о признании аукциона несостоявшимся.

10.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей, подавших заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

10.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в день окончания их рассмотрения размещается организатором аукциона на официальном сайте.

## 11. Порядок проведения аукциона

11.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

11.2. Аукцион проводится организатором в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

11.3. Аукцион проводится путем понижения начальной максимальной цены предмета аукциона на «шаг аукциона», установленный в извещении о проведении аукциона.

11.4. Аукцион проводится в следующем порядке:

11.4.1. Организатор непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей).

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

11.4.2. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, начальной максимальной цены предмета аукциона, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене предмета аукциона;

11.4.3. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку, в случае если он согласен с объявленной ценой предмета аукциона;

11.4.4. Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной максимальной цены предмета аукциона и цены предмета аукциона, уменьшенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену предмета аукциона, уменьшенную в соответствии с «шагом аукциона»;

11.4.5. В случае если после 3-кратного объявления последнего предложения о цене предмета аукциона никто из участников аукциона не представил предложение о более низкой цене предмета аукциона, аукцион считается завершенным. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона и наименование участника аукциона, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

11.5. В случае, если ни одним из участников аукциона не сделан не один «шаг аукциона», аукцион признается несостоявшимся;

11.6. В случае, если в аукционе участвовал только один участник, аукцион признается несостоявшимся.

## 12. Оформление результатов аукциона

12.1. Комиссия объявляет последнее предложение о цене предмета аукциона и участника аукциона его сделавшего.

12.2. Комиссия ведет протокол аукциона, в котором указываются место, дата и время проведения аукциона, участники аукциона, начальная максимальная цена предмета аукциона, последнее предложение о цене предмета аукциона, наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) и место жительства индивидуального предпринимателя, сделавшего последнее предложение о цене предмета аукциона.

12.3. Протокол аукциона подписывается в день проведения аукциона всеми присутствующими членами комиссии, участником аукциона, сделавшим

последнее предложение о цене предмета аукциона или только членами комиссии, в случае если аукцион признан несостоявшимся.

12.4. Протокол аукциона составляется в 2-х экземплярах, один из которых остается у организатора, другой представляется в Министерство государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области в течение трех рабочих дней после дня проведения аукциона для установления тарифов на перемещение и хранение задержанных транспортных средств на территории муниципального образования Кольчугинский район.

12.5. Протокол аукциона размещается организатором на официальном сайте в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

### 13. Заключительные положения

13.1. Любой заявитель, участник аукциона имеет право по письменному запросу получить от организатора копии документов, только в части информации, касающейся данного заявителя, участника аукциона.

13.2. Выдача копий документов аукциона осуществляется организатором в течение тридцати дней с даты регистрации письменного запроса, но не ранее подведения итогов аукциона.

13.3. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, аукционная документация, изменения, внесенные в информационную карту аукциона и аукционную документацию хранятся организатором не менее чем три года.

13.4. Любой заявитель, участник аукциона имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством, обжаловать действия (бездействие) организатора, комиссии.

Приложение  
к Порядку организации и проведению торгов  
(аукциона на понижение цены) по выбору исполнителя  
услуг по перемещению и хранению задержанного  
транспортного средства на территории  
муниципального образования Кольчугинский район,  
утвержденному постановлением администрации района  
от 29.08.2024 № 836

**Заявка**  
**на участие в торгах по выбору исполнителя (исполнителей) услуг по**  
**перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на**  
**территории муниципального образования Кольчугинский район**  
**(для юридических лиц)**

Полное и сокращенное наименование юридического лица: \_\_\_\_\_

Основной государственный регистрационный номер: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

Место нахождения: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (не обязательно): \_\_\_\_\_

Настоящая Заявка выражает намерение \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

**принять участие в открытых торгах**, проводимых на условиях, указанных в извещении о проведении торгов по выбору исполнителя (исполнителей) услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории муниципального образования Кольчугинский район, размещенным на официальном сайте администрации Кольчугинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [kolchadm.ru](http://kolchadm.ru).

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_





**Заявка**  
**на участие в торгах по выбору исполнителя (исполнителей) услуг по**  
**перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на**  
**территории муниципального образования Кольчугинский район**  
**(для индивидуальных предпринимателей)**

Фамилия, имя, отчество (при наличии): \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность: \_\_\_\_\_

Идентификационный номер налогоплательщика: \_\_\_\_\_

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации: \_\_\_\_\_

Сведения о месте жительства: \_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (не обязательно): \_\_\_\_\_

Настоящая Заявка выражает намерение \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

**принять участие в открытых торгах**, проводимых на условиях, указанных в извещении о проведении торгов по выбору исполнителя (исполнителей) услуг по перемещению и (или) хранению задержанных транспортных средств на территории муниципального образования Кольчугинский район, размещенным на официальном сайте администрации Кольчугинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [kolchadm.ru](http://kolchadm.ru).

Заявитель подтверждает, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных ему разъяснены.

Заявитель согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(подпись Заявителя, представителя Заявителя)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

М.П. (при наличии)