



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 26.04.2011

№ 99

*О внесении изменений в Порядок субсидирования из средств районного бюджета мероприятий муниципальной целевой программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Кольчугинского района на 2011 - 2012 годы», утвержденный постановлением главы Кольчугинского района от 21.02.2011 № 141*

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом муниципального образования Кольчугинский район, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести в Порядок субсидирования из средств районного бюджета мероприятий муниципальной целевой программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Кольчугинского района на 2011 - 2012 годы», утвержденный постановлением главы Кольчугинского района от 21.02.2010 № 141 следующие изменения:

1.1. Пункт 1.6. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.6. При обращении субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также:

- заявление об оказании им финансовой поддержки;
- бизнес-план либо технико-экономическое обоснование проекта;
- справку налогового органа об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, выданную не позднее одного месяца до даты подачи заявления;
- заверенные индивидуальным предпринимателем либо руководителем юридического лица копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов по созданию собственного бизнеса за счет собственных средств».

Отдел потребительского рынка и услуг, предпринимательства, защиты прав потребителей администрации района регистрирует поступившие документы в порядке очередности поступления и проводит их рассмотрение в течение 10 рабочих дней.

К рассмотрению документов могут привлекаться независимые консультанты или эксперты.

Определение получателей средств осуществляется в течение 10 рабочих дней после рассмотрения представленных документов на основании следующих критериев отбора:

- ожидаемая социальная и экономическая эффективность представленных проектов, их значимость;
- вложение собственных средств инициаторов проекта;
- законченный производственный цикл, включающий производство и реализацию продукции;
- отсутствие у получателя средств просроченной задолженности по налоговым и иным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- исполнение получателем средств текущих обязательств по кредитным договорам в сроки и в объемах, которые установлены графиками погашения кредита и уплаты процентов по нему.».

1.2. Абзац 3 пункта 1.9. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Финансовое управление администрации района (далее – финансовое управление) проводит проверки целевого использования бюджетных средств и соблюдения настоящего Порядка в течение квартала, следующего за кварталом, в котором произведены выплаты.».

1.3. Абзац 1 пункта 1.10. раздела 1 изложить в следующей редакции:

«В случае неиспользования бюджетных средств в установленные настоящим Порядком сроки, субсидия подлежит возврату в районный бюджет до 5 декабря текущего финансового года.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы администрации района

В.Е. Кулёв

**Завизировано:**

Зам. главы (руководитель аппарата) администрации района

\_\_\_\_\_  
Н.И. Максимов

Зам. главы администрации района по экономике

\_\_\_\_\_  
Г.А. Орешников

Зав. правовым отделом, юрисконсульт

\_\_\_\_\_  
Т.Н. Иванова

Начальник финансового управления

\_\_\_\_\_  
Н.И. Мельникова

Начальник МУ «Отдел административно-хозяйственного обеспечения и бухгалтерского учета Кольчугинского района»

\_\_\_\_\_  
Т.Д. Егорова

Разослать:

1. Сектор делопроизводства – 1 экз.
2. Финансовое управление – 1 экз.
3. МУ «Отдел административно-хозяйственного обеспечения и бухгалтерского учета Кольчугинского района» – 1 экз.
4. Отдел потребительского рынка – 1 экз.

Файл сдан:

Зав. сектором делопроизводства и контроля исполнения \_\_\_\_\_ Н.А.Дедушкина

Соответствие текста файла и оригинала документа подтверждаю: \_\_\_\_\_

Название файла: ОПРП\_Постановление\_О внесении изменений в Порядок субсидирования из средств районного бюджета мероприятий муниципальной целевой программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства на территории Кольчугинского района на 2011 - 2012 годы», утвержденный постановлением главы Кольчугинского района от 21.02.2011 № 141

Н.С. Купцова  
2 09 56

\_\_\_\_\_